

CANDIDATURES ERASMUS+ 2019

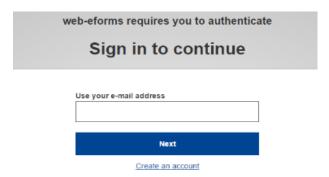
Comment utiliser un Web-eForm de candidature?

Comment ouvrir un Web-eForm ?

Appel	Formulaire de candidature
2018	web-eForm 2018
	(Nécessite un compte EU Login.
	Si vous n'en disposez pas, vous pouvez le créer ici : lien)

- 1. Vérifier que l'appel, l'action et le secteur souhaités pour déposer une candidature soient corrects.
- 2. Cliquer sur Web-eForm 2019.

ATTENTION : un compte EU Login (ancien compte ECAS) est nécessaire pour accéder à la plateforme des Web-eForm.



- Vous disposez déjà d'un compte EU Login et de son mot de passe ? Vous pouvez l'utiliser sans en créer un nouveau.
- Vous ne disposez pas d'un compte EU Login ? Veuillez le créer depuis : https://webgate.ec.europa.eu/cas/eim/external/register.cgi

AEF-Europe

www.erasmusplus-fr.be

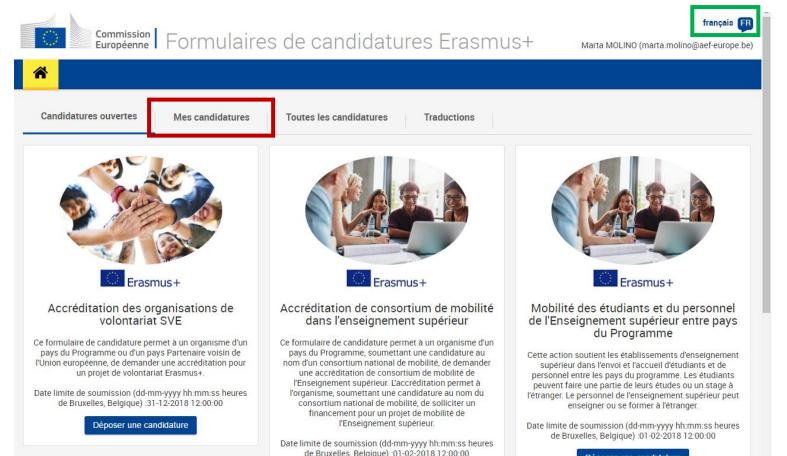
AC1 Mobilité : mobilite@aef-europe.be

AC2 Partenariats stratégiques : partenariat@aef-europe.be



Comment travailler sur un Web-eForm ?

- 1. Sélectionner le **français** comme langue de travail.
- 2. Lors de votre première connexion, cliquez sur « Déposer une candidature » afin de générer le Web-eForm. Ce dernier sera enregistré automatiquement toutes les deux secondes pendant la rédaction et lors de la fermeturedu navigateur.
- 3. **Lors de connexions ultérieures**, pour reprendre la rédaction d'une candidature entamée, cliquez sur l'onglet « Mes candidatures ». ATTENTION : le bouton « Déposer une candidature » génère toujours une nouvelle candidature vierge.



Déposer une candidature

Nota Bene :

Un guide d'utilisation détaillé est accessible depuis le <u>site de l'Agence</u> et depuis la candidature Web-eForm.

AEF-Europe

www.erasmusplus-fr.be

AC1 Mobilité : mobilite@aef-europe.be

AC2 Partenariats stratégiques : partenariat@aef-europe.be

Déposer une candidature