

**Création d'un compte
Cerbère en tant que Citoyen
avec souscription à un e-service**



**Secrétariat général – CEPIGE
Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles**

Création d'un compte Cerbère en tant que Citoyen avec souscription à un e-service

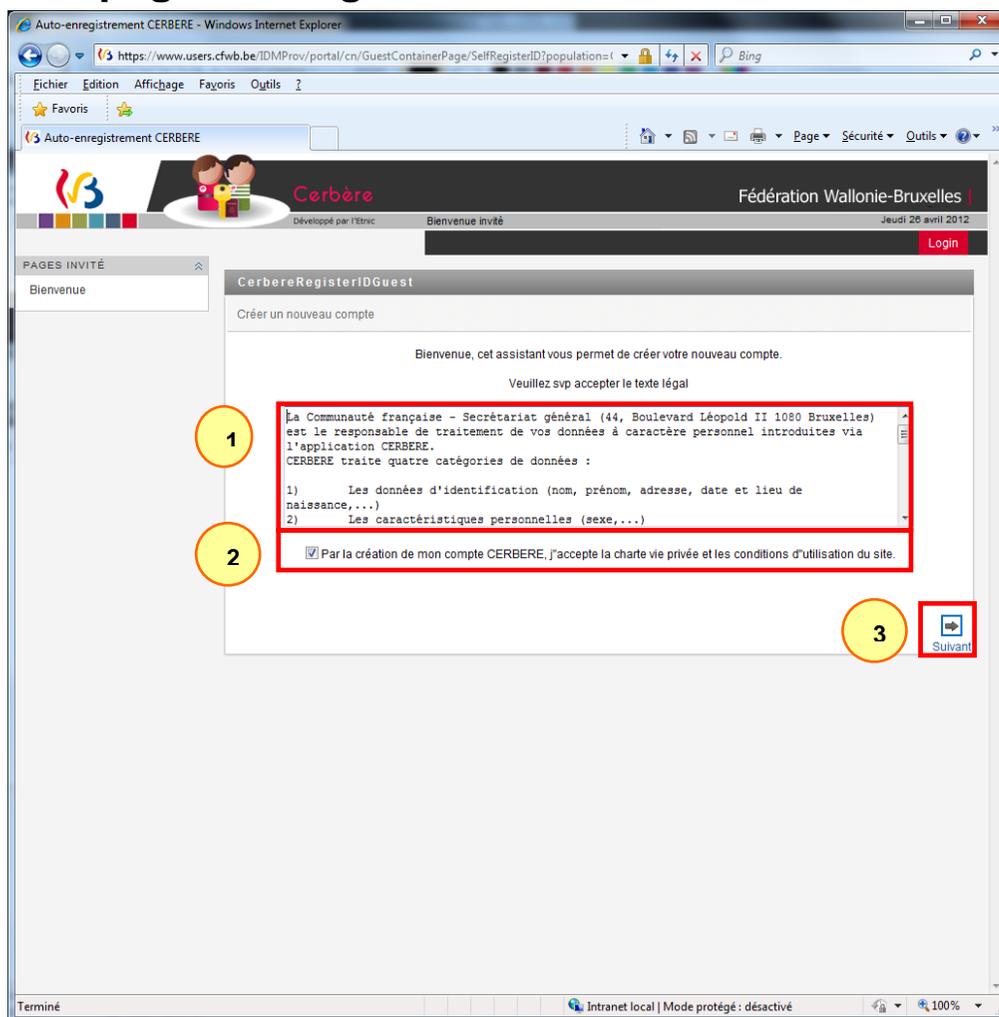
Table des matières

1. La page d'enregistrement de Cerbère	3
2. Encodage des données	4
3. Sélection du service électronique	5
4. Confirmation	7
5. Notification.....	10
6. Accéder à vos données personnelles.....	122
7. Questions et réponses de vérification d'identité	13
8. L'interface Cerbère.....	14

Colophon

Fédération Wallonie-Bruxelles / Le Ministère
Secrétariat général
Direction générale de l'Audit, de la Coordination et de l'Appui
Service général de la Modernisation et de la Stratégie
Centre d'Expertise et de Pilotage de l'Informatique et du Gouvernement électronique
Boulevard Léopold II, 44 – 1080 Bruxelles
www.fw-b.be
Téléphone vert : 0800 20 000
Mai 2016

1. La page d'enregistrement de Cerbère



L'infrastructure Cerbère est dédiée au contrôle des identités et des accès aux ressources informatiques du ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles.

Votre enregistrement dans Cerbère vous garantit donc un accès sécurisé à vos données.

Vous trouverez sur le portail relatif à votre demande le lien permettant de créer votre compte.

A noter que le compte Cerbère « Citoyen » est unique, et vous permet d'accéder à l'ensemble des services en ligne mis à disposition des citoyens par la Fédération Wallonie-Bruxelles.

Lisez les mentions légales ①, cochez la case « Par la création de mon compte CERBERE, j'accepte la charte vie privée et les conditions d'utilisation du site. » ② et cliquez sur « Suivant » ③.

2. Encodage des données

Auto-enregistrement CERBERE - Windows Internet Explorer

https://www.users.cfwb.be/IDMProv/portal/cn/GuestContainerPage/SelfRegisterID

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?

Favoris

Auto-enregistrement CERBERE

Fédération Wallonie-Bruxelles

Jeudi 25 avril 2012

Bienvenue invité

Pages Invité

Bienvenue

CerbereRegisterIDGuest

Créer un nouveau compte

* - Champ obligatoire

Spécifiez vos informations personnelles

Données usuelles :

Civilité : Mr *

Nom usuel : CIMAT *

Prénom usuel : Francis *

Initiales :

Choisissez un nom d'utilisateur : cimatr01 *

Choisissez un mot de passe : * 6 caractères minimum, 1 majuscule, 1 minuscule et 1 chiffre
Votre mot de passe ne peut pas contenir votre nom ou prénom

Confirmez votre mot de passe : * 6 caractères minimum, 1 majuscule, 1 minuscule et 1 chiffre

Nom officiel : CIMAT *

Prénom officiel : Francis *

Date de naissance : 30 septembre 1961 *

Lieu de naissance : Dinant *

Pays de naissance : BE Code Pays iso ex : BE

Adresse : Avenue du Tram 51

Code postal : 1090

Ville : Jette

Numéro de téléphone privé : ex : 023456789

Numéro de fax privé : ex : 023456789

Téléphone mobile privé : ex : 0478219369

Adresse email : francis.cimat@skynet.be * ex : prenom.nom@gmail.com

Confirmation de l'adresse email : francis.cimat@skynet.be *

Précédent Abandonner Suivant

Terminé

Intranet local | Mode protégé : désactivé

Cet écran vous permet d'encoder vos données personnelles ①.

Vous devez compléter tous les champs identifiés par un astérisque. Certains champs figurent deux fois afin d'éviter les erreurs d'encodage.

Vous définissez vous-même votre identifiant et votre mot de passe. Ce dernier doit contenir au moins six caractères dont un chiffre, une minuscule et une majuscule. Il ne peut être formé à partir de votre nom ou de votre prénom.

Veillez à mémoriser ou à conserver votre nom d'utilisateur et votre mot de passe. Assurez-vous également que votre adresse e-mail restera active dans le futur.

Cliquez sur le bouton « Suivant » ② pour passer à l'écran suivant.

3. Sélection du service électronique

Demander une affiliation

Souscrire à une nouvelle affiliation Cerbère
* - Champ obligatoire

Veuillez spécifier les informations complémentaires suivantes :

Service électronique PRIMOWEB

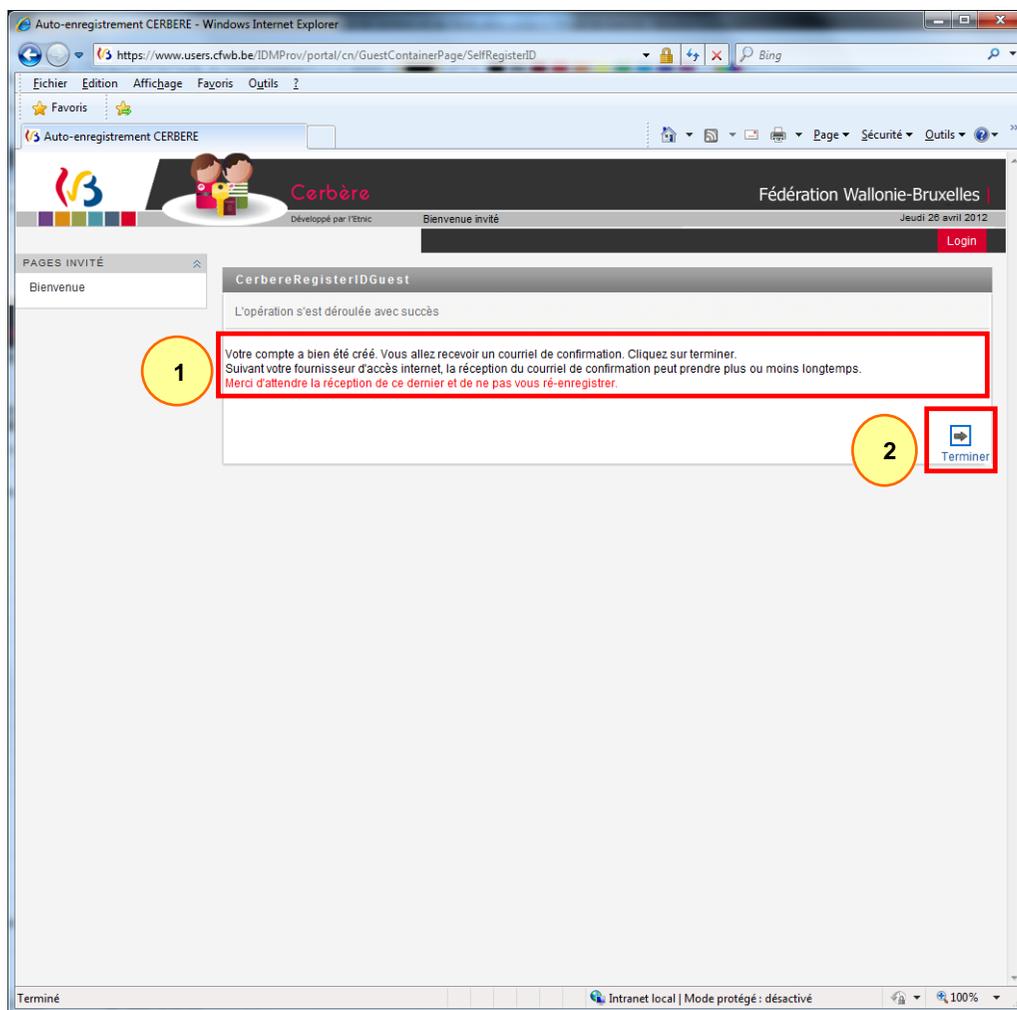
Assignment d'une souscription au service permettant d'enregistrer ses disponibilités pour des fonctions dans l'enseignement

Précédent Abandonner Suivant

Certaines applications nécessitent de souscrire à un « service électronique » (e-service) spécifique.

Cet écran vous permet de souscrire à l'e-service ①.
Le nom du service auquel vous souscrivez peut être différent en fonction du lien utilisé.

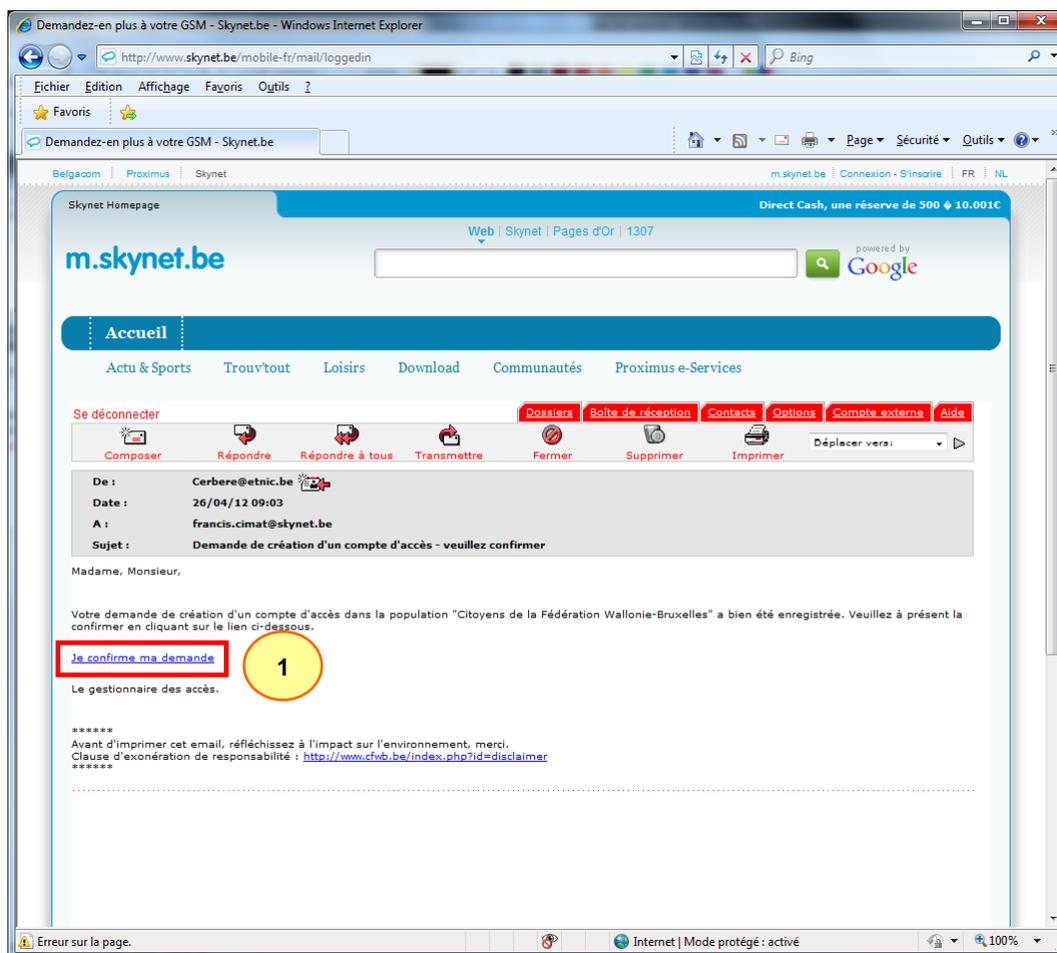
Cliquez sur le bouton « Suivant » ② pour passer à l'écran suivant.



Vous êtes averti que votre demande a bien été reçue ①. Dans les secondes qui suivent, un courriel vous sera automatiquement envoyé afin que vous puissiez confirmer cette demande.

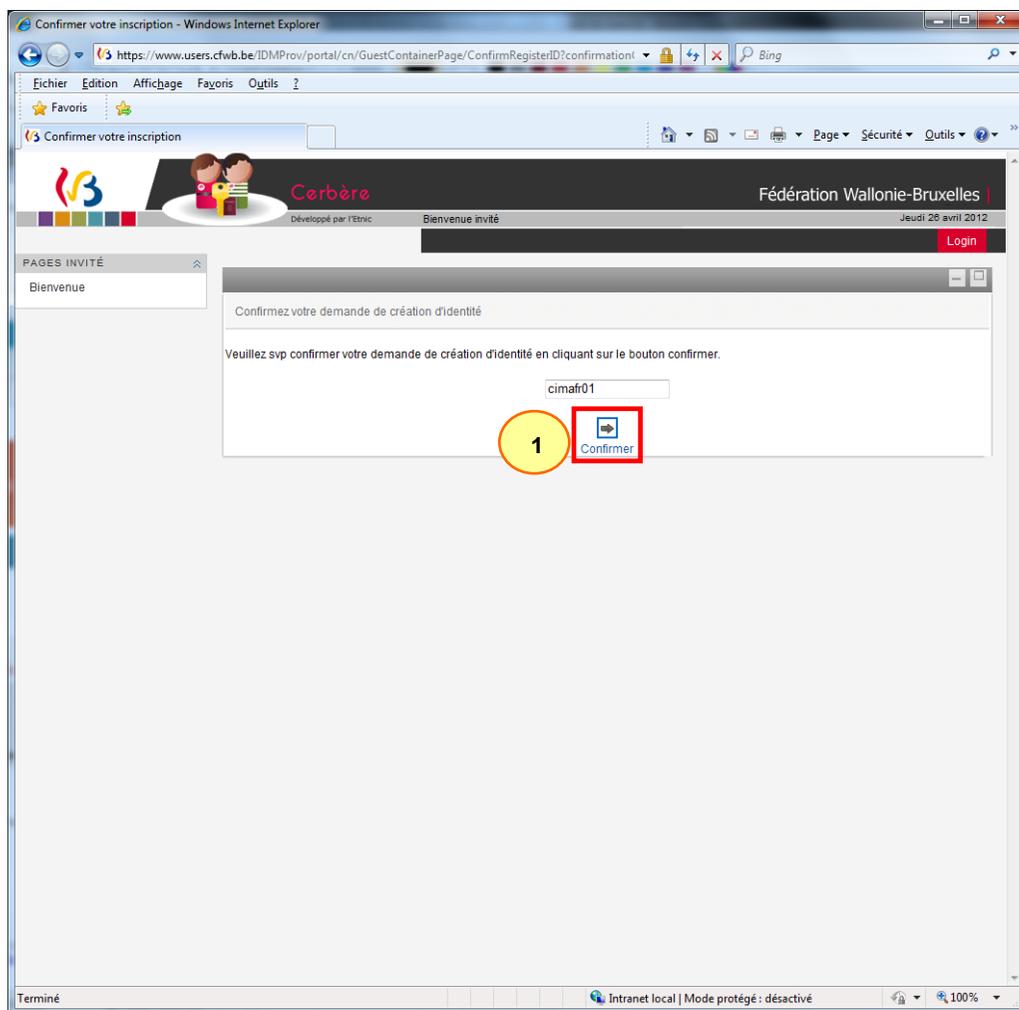
Cliquez sur « Terminer » ② pour masquer cette notification.

4. Confirmation

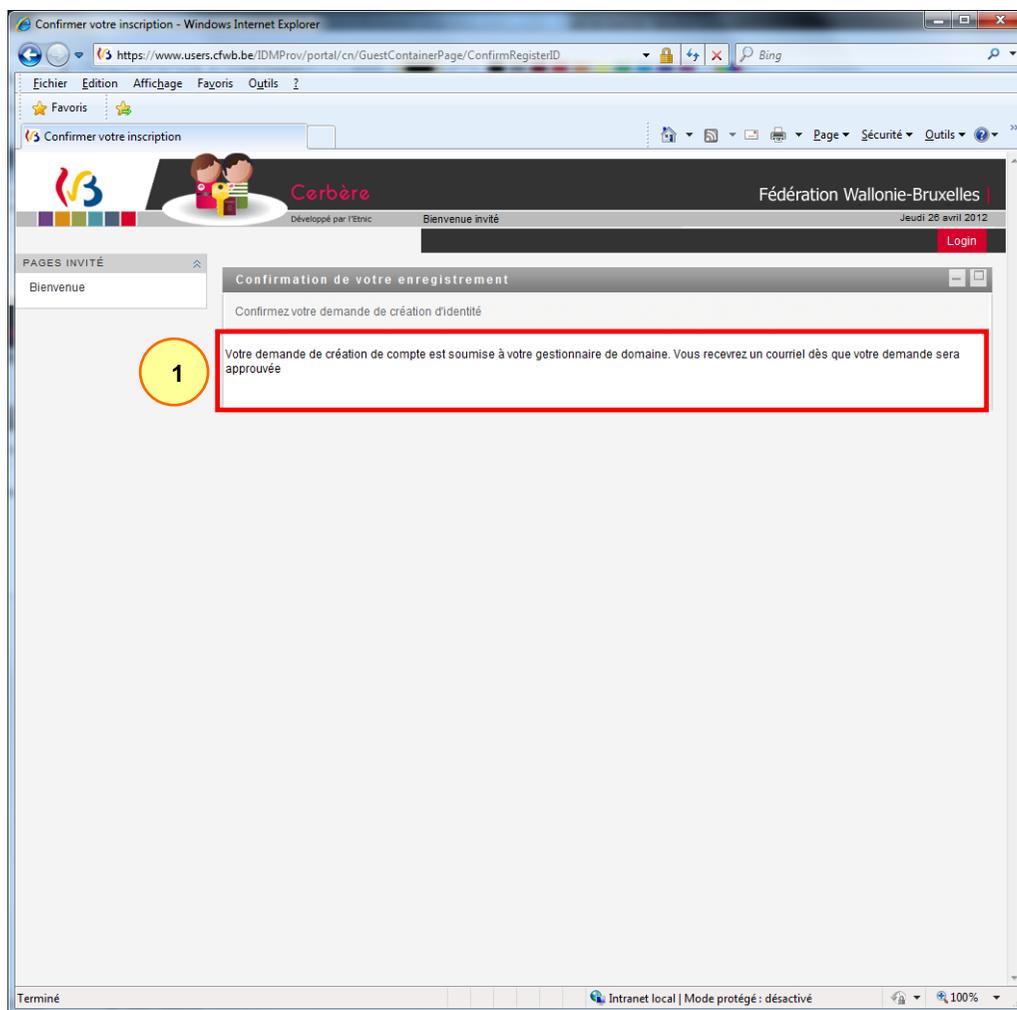


Consultez votre boîte mail. Dans le courriel « Demande de création d'un compte d'accès – veuillez confirmer », cliquez sur le lien « Je confirme ma demande » ①.

Ceci vous renverra vers l'interface Cerbère.



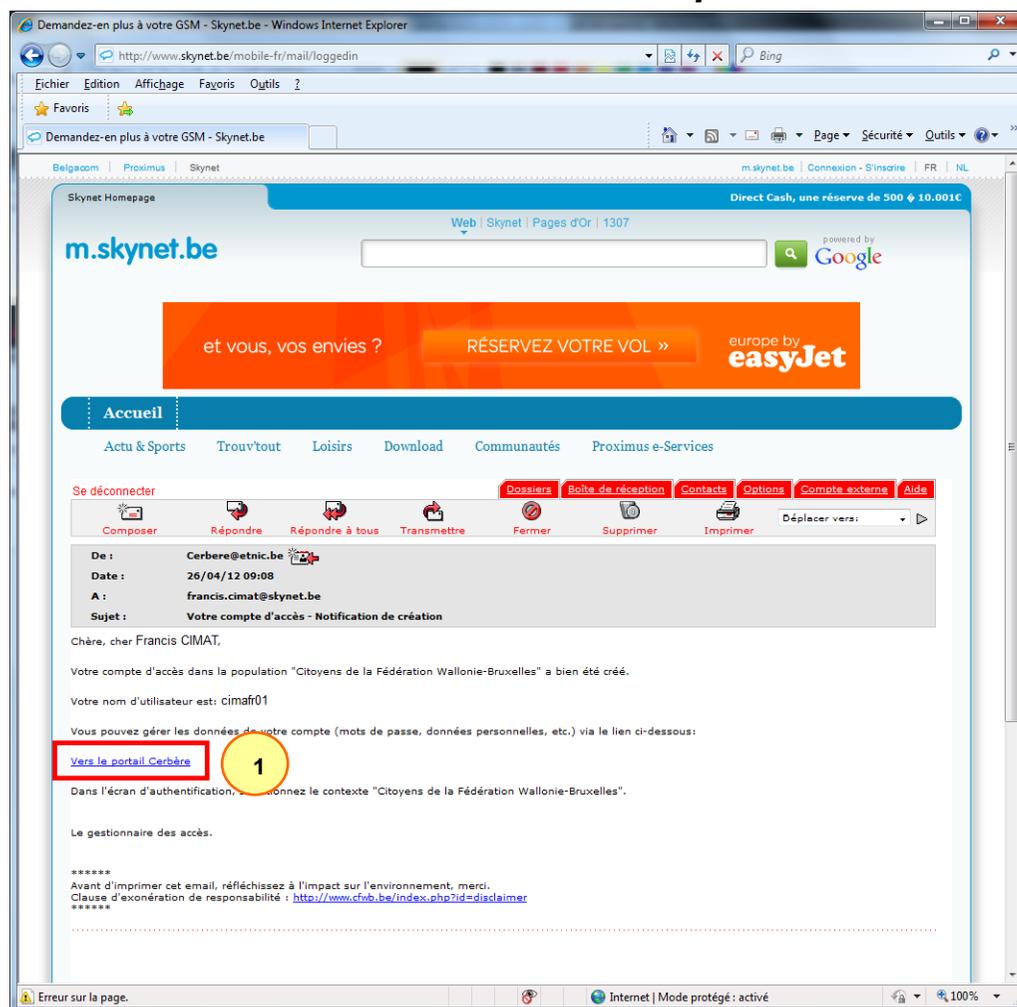
Cliquez sur le bouton « Confirmer » ①.



Vous êtes averti que le compte est créé ①. Dans les minutes qui suivent, un courriel vous sera automatiquement envoyé.

5. Notification

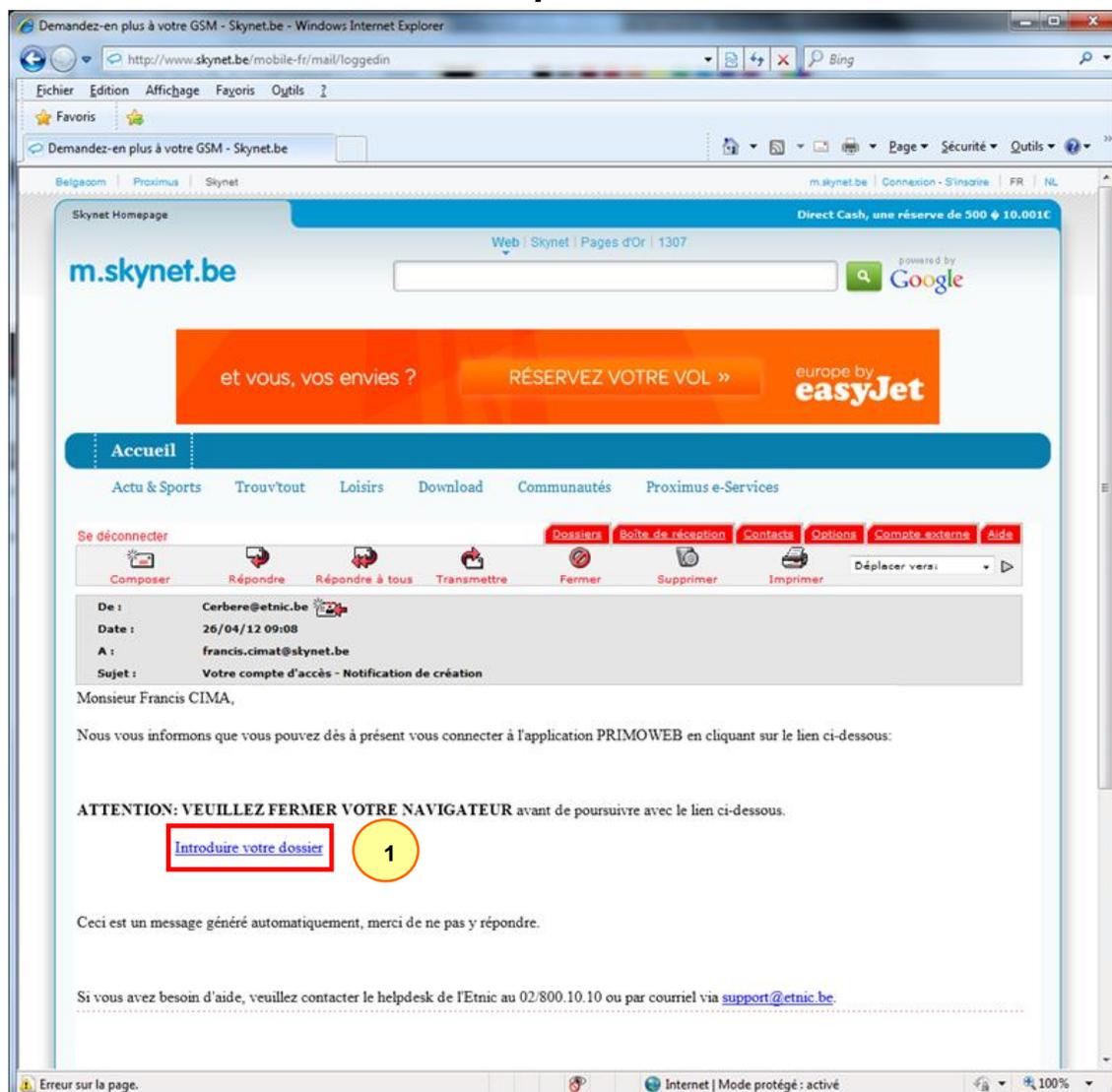
5.1. Notification de la création du compte



Consultez votre boîte mail. Dans le courriel « Votre compte d'accès – Notification de création », cliquez sur le lien « Vers le portail Cerbère » ①.

Ceci vous renverra vers votre page personnelle de Cerbère. Voir point 6 et suivant pour les détails.

5.2. Notification de la souscription à un e-service



Consultez votre boîte mail. Dans le courriel reçu, cliquez sur le lien pour accéder à l'application ①.

6. Accéder à vos données personnelles

1

2

3

4

Vous pouvez accéder à vos données personnelles en cliquant sur ce lien « [Mes données personnelles](#) »

Introduisez votre identifiant ① et votre mot de passe ②.

N'oubliez pas de sélectionner votre contexte dans la liste déroulante ③.

Enfin, cliquez sur le bouton « Se connecter » ④.

7. Questions et réponses de vérification d'identité

Réponse de vérification d'identité IDM

Ces questions permettront de vérifier votre identité si vous avez oublié votre mot de passe. Répondez à toutes les questions définies par l'administrateur et, dans le cas des réponses définies par l'utilisateur, créez vos propres questions et réponses.

Questions de vérification d'identité définies par l'administrateur

Question : En quelle année est née votre mère ? Réponse :

Question : Quel est le prénom de votre grand-père ? Réponse :

Questions de vérification d'identité définies par l'utilisateur

Question : Réponse :

Question : Réponse :

Terminé

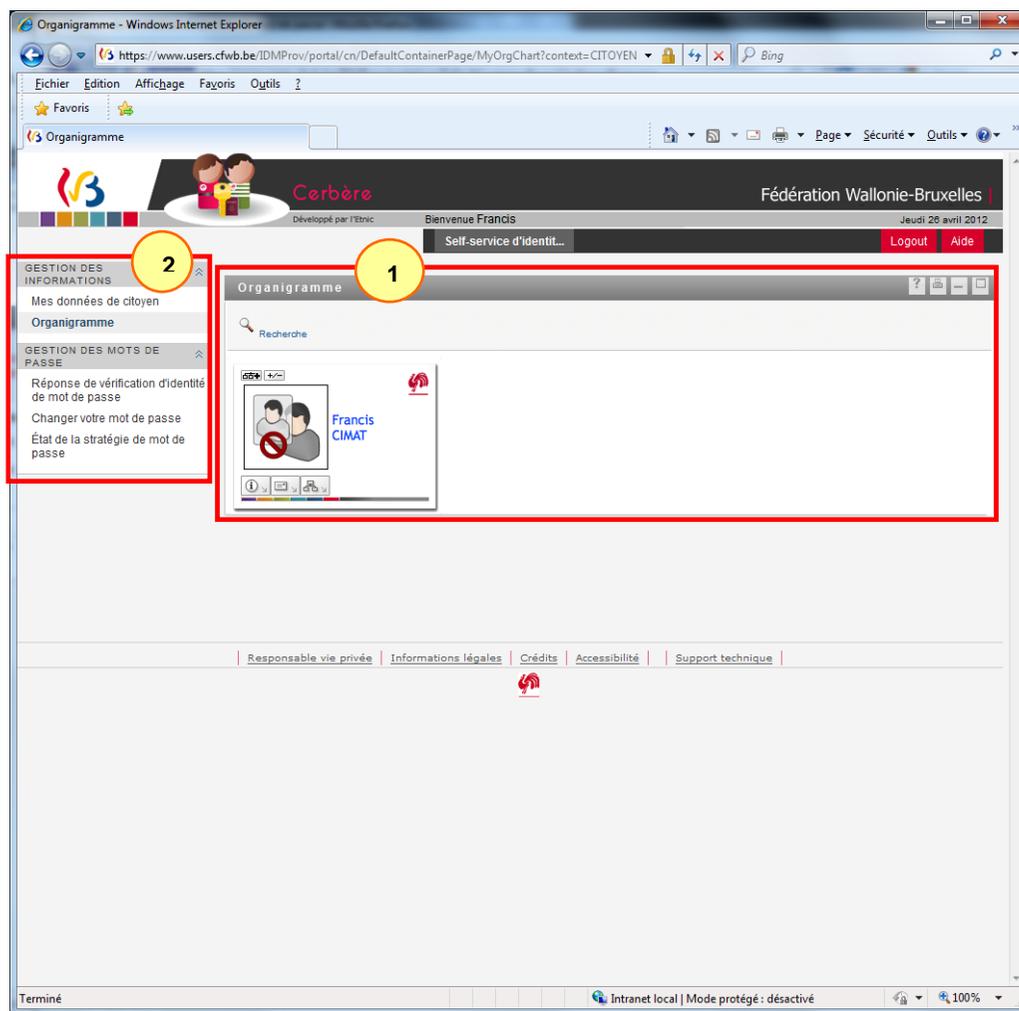
Intranet local | Mode protégé : désactivé

Lors de votre toute première connexion, vous êtes invité à répondre à des « questions de vérification d'identité ». Il est impératif d'y répondre, afin de pouvoir retrouver aisément votre mot de passe en cas d'oubli.

En plus de répondre aux questions prédéfinies ①, vous devez créer vos propres questions et réponses ②.

Cliquez sur « Soumettre » quand vous avez terminé ③.

8. L'interface Cerbère



Une fois authentifié dans Cerbère, vous êtes automatiquement redirigé vers la page « Organigramme » ①.

Servez-vous du menu de gauche ② pour atteindre les pages vous permettant de consulter et éditer vos données personnelles, vos affiliations et permissions, modifier votre mot de passe, redéfinir vos questions et réponses de vérification d'identité, modifier votre adresse e-mail,...