**Techniques dynamiques d’animation de réunion**

**World Café**

|  |  |
| --- | --- |
| Objectifs | Favoriser l’expression collective et faire émerger des idées |
| Déroulement et consignes | * Les participants sont divisés en 3 ou 4 petits groupes, ils désignent un hôte parmi eux * L’animateur propose 3 ou 4 questions, affichée sur autant de grands panneaux * Chaque groupe discute et note les différentes solutions/propositions par rapport au problème posé pendant 20 minutes * Au terme des 20 minutes, chacun change de groupe, sauf celui qui est désigné comme hôte * A l’arrivée du nouveau groupe, l’hôte résume brièvement la conversation issue du 1er groupe et insiste sur les points forts (5 minutes) * Le nouveau groupe continue la discussion à la lumière de leurs propres idées * Au dernier tour, les participants retournent dans leur groupe initial afin de faire une synthèse des points principaux qui ont été notés * Un rapporteur est désigné dans chaque groupe afin de faire la synthèse pour l’ensemble des participants (plénière) |
| Matériel nécessaire | * 3 ou 4 grands panneaux (flip-chart) * Des marqueurs de différentes couleurs en suffisance |
| Contexte d’utilisation | Maximum 50 personnes |

**Technique de Delphes**

|  |  |
| --- | --- |
| Objectifs | Favoriser l’expression collective et aboutir à l’élaboration d’un consensus. |
| Déroulement et consignes | * L’animateur propose une question, une problématique * Chaque participant note pour lui-même 5 propositions par rapport au thème ou à la question * Les participants se regroupent par 2, échangent sur les 10 propositions et en retiennent 5 parmi les 10. Les décisions doivent se prendre par consensus. * Chaque duo se regroupe avec un autre duo, puis les deux échangent et retiennent 5 propositions * 1/2/4/8/… personnes * La restitution peut se faire en arrêtant les regroupements ou jusqu’à arriver à la totalité de l’effectif |
| Matériel nécessaire | / |
| Contexte d’utilisation | 8 à 40 personnes |

**Jeu des enveloppes**

|  |  |
| --- | --- |
| Objectifs | Echanger des conseils entre professionnels sur une question précise. |
| Déroulement et consignes | * Les participants se réunissent par petits groupes * Chaque groupe écrit collectivement sur une enveloppe une question qu’il a envie de poser aux autres participants. Il dispose aussi de plusieurs papiers vierges. Proposition de consigne : « Vous devez écrire sur une enveloppe une question que vous souhaiteriez poser aux autres participants. Il s’agit de poser une question sur un problème rencontré dans la pratique » * Les enveloppes passent de groupe en groupe. A chaque fois qu’il reçoit une nouvelle enveloppe, le groupe dispose de dix minutes pour imaginer une ou plusieurs solutions au problème indiqué sur l’enveloppe. Il inscrit cette ou ces solutions sur un papier qu’il range dans l’enveloppe avant de passer celle-ci au groupe suivant. * Une fois que les enveloppes ont fait le tour et qu’elles reviennent aux personnes qui ont posé la question, les groupes découvrent les différentes réponses et font une synthèse des réponses. * Chaque groupe présente en plénière sa question et les réponses proposées, argumente le choix effectué et exprime ce qu’il en retire globalement. Le groupe peut réagir aux solutions proposées.   Option 1 : Chaque groupe dispose de 100 points et doit les attribuer aux différents groupes pour la qualité et la pertinence des réponses proposées. Dans ce cas, attribuez des papiers de couleur à chaque groupe pour que les réponses puissent être identifiées.  Option 2 : Afin d’éviter que plusieurs groupes posent la même question, celles-ci peuvent être élaborées et choisies collectivement avant de mettre en place le jeu des enveloppes |
| Matériel nécessaire | * 1 enveloppe par groupe * Des papiers de 5 couleurs différentes de la taille des enveloppes * Paperboard ou transparents si besoin pour la restitution |
| Contexte d’utilisation | Environ 15 personnes |

**Metaplan**

|  |  |
| --- | --- |
| Objectifs | Permettre à un groupe, lors d’une réunion :   * d’exprimer ses représentations personnelles par rapport à une question donnée, * de produire collectivement un maximum d’idées, * de regrouper ces idées par thème (éventuellement de les hiérarchiser), * d’aboutir à une synthèse collective. |
| Déroulement et consignes | Avec une question ouverte, les participants sont invités à exprimer leur point de vue sur un thème spécifique. L’animateur écrit la question ouverte (exemple de question : « Quels sont les éléments qui, selon vous, doivent être inclus dans l’outil ? »).   * Le groupe a de 5 à 15 minutes pour répondre. Chaque réponse est écrite sur un post-it. Le nombre de post-it à distribuer est de 2 à 5 par personne selon le nombre de participants et le temps disponible. Les réponses doivent être formulées en phrases courtes. * L’animateur ramasse les post-it, les mélange. * Pour chaque post-it :   + le lire en le montrant à la salle   + ne pas hésiter à faire préciser un post-it par son auteur   + proposer un positionnement sur le panneau (plus ou moins proche des autres post-it)   + obtenir l'accord du groupe avant de lire le suivant. * Regrouper les post-it :   + inviter le groupe à former des ensembles, donner un titre à chaque ensemble,   + entourer d’un trait au feutre les post-it que cet ensemble regroupe. |
| Matériel nécessaire | Post-it de différentes tailles et couleurs, marqueurs et flip-chart |
| Contexte d’utilisation | 4 à 20 personnes |