**ACTION-CLE 2**

**PARTENARIATS STRATEGIQUES**

**APPEL 2022**

**ACCOMPAGNEMENT DES CANDIDATS**

**Pré-PROJET**

**­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ce document est un **outil** pour permettre au candidat de **structurer son idée** et de la **concrétiser en une candidature** de Partenariat stratégique. Il ne s’agit PAS d’un formulaire de candidature : un feed-back positif suite à cette fiche de pré-projet ne garantit nullement l’attribution d’une subvention Erasmus+. Pour l’Agence, l’objectif est d’assurer un accompagnement des candidats dès le début de leur réflexion afin d’obtenir des candidatures de qualité.

Merci de vous limiter à **3 pages maximum**. Il s’agit en effet de décrire les grandes lignes de votre projet avant de rédiger la candidature en elle-même. L’Agence utilisera le document complété comme base de l’entretien.

Un RV téléphonique sera fixé avec un membre de l’équipe pour discuter des forces et faiblesses de votre projet.

Ce document est à envoyer complété à [laetitia.ricklin@aef-europe.be](mailto:laetitia.ricklin@aef-europe.be). Le délai de dépôt des candidatures pour un partenariat stratégique étant fixé au 23 mars 2022 à 12h, l’Agence ne pourra traiter le pré-projet au-delà du 18 mars 2020 ni prendre de rendez-vous téléphonique (un rendez-vous par organisme de max. de 30 minutes) après le 21 mars 12h.

**Contact**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom de l’organisme |  |
| Personne de contact |  |
| Numéro de téléphone |  |
| Disponibilités pour un entretien téléphonique |  |

**Caractéristiques du projet**

|  |  |
| --- | --- |
| Type de projet |  |
| Secteur auquel s’adresse **prioritairement** le projet |  |
| Priorité(s) Erasmus+ au(x)quelle(s) le projet s’adresse  *Référez-vous aux priorités décrites dans le* Guide pratique du candidat |  |
| Thème(s) du projet |  |
| Nombre de partenaires prévus (+/-) |  |
| Profils des partenaires |  |

**Développement du projet**

|  |
| --- |
| *Analyser la situation actuelle*  Quelle sont les problématiques/les besoins auxquels font face les organismes souhaitant entreprendre le projet ? A quoi le projet contribue-t-il ? |
|  |
| *Analyser la situation souhaitée*  Quelle serait la situation future idéale ? |
|  |
| *Identifier la stratégie*  Quelle est la spécificité de votre projet ? Quelle est la stratégie/méthodologie identifiée pour améliorer la situation ? Celle-ci doit être pertinente, faisable et pérenne. |
|  |
| *Identifier les acteurs*  Quelle est l’expertise spécifique au projet apportée par les partenaires potentiels ?  Qui sont les personnes/groupes/organismes qui bénéficieront des résultats du projet ? |
|  |
| *Identifier les risques*  Quels sont les difficultés (internes ou externes) susceptibles d’entraver la mise en œuvre du projet ? |
|  |
| *Dimension européenne*  Quelle est la plus-value de travailler la thématique avec des partenaires européens plutôt qu’au niveau local/national ? |
|  |
| *Budget*  Quel est votre budget prévisionnel global ? |
|  |
| *Activités virtuelles :*  Envisagez-vous d’organiser des activités ou mobilités virtuelles ou hybrides dans votre proposition de projet? Seriez-vous en mesure d’en organiser si le contexte le nécessite ? |
|  |
| *Si vous candidatez en AC220*  Quels sont les titres de vos work packages et activités intégrées ? |
|  |