

A close-up photograph of a person's hands typing on a silver laptop keyboard. The laptop screen is open and shows a document editor with a menu bar at the top. A semi-transparent white rectangular box is overlaid on the center of the image, containing text. The background is blurred, showing another monitor and office equipment.

Mobility Tool+

Encodage du rapport final
Projets AC229

1. VÉRIFIER LES DATES ET ACCÈS





F Validation par l'AN **Détails** Organismes Contacts Mise en œuvre et gestion du projet Réunions transnationales

Activités d'apprentissage, d'enseignement et de formation Coûts spécifiques Budget Rapports NA Validation / Check monitoring

Détails du projet

Contexte

Programme: Erasmus+

Action clé: KA2 - Coopération en matière d'innovation et d'échange de bonnes pratiques

Type d'Action: KA201 - Partenariats stratégiques de l'enseignement scolaire

Convention: 2017

Session: 1

Début du projet: 01/09/2017

Fin du projet: 31/08/2019

Durée du projet (mois): 24

Détails du projet

N° de convention de subvention: 2017-1-BE01-KA201-02

Identifiant national: 17PE00

Titre du projet: LE

Acronyme du projet:

Statut du projet: Finalisé

Date limite de soumission du rapport final: 30/10/2019

Statut du contrôle: SUB

Objectif principal du projet: Echange de bonnes pratiques

Accès au projet

Rôle de l'utilisateur dans le projet: Admin

Accès au projet: Accès à l'édition du projet

Projet verrouillé:

Historique

Créé le: 18/09/2017 12:37:46 **par:** System User

Mis à jour le: 12/11/2019 15:45:48 **par:** National Agency

Agence nationale



Détails

Organismes

Contacts

Mise en œuvre et gestion du projet

Réunions transnationales

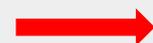
Activités d'apprentissage, d'enseignement et de formation

Coûts spécifiques

Budget

Rapports

Liste des contacts



+ Créer

Organisme

Tous

Recherche dans 6 enregistrement(s)

☑ sélection | 📄 exporter | 🔄 opérations groupées

OID de l'organisme	Nom légal de l'organisme	Prénom du contact	Nom du contact	Service/Département	Fonction	Adresse électronique	Téléphone 1	Bénéficiaire	Représentant légal	Contact préféré	Accès au projet	
○ E99986290	UNIVERSITE LIBRE DE BRUXELLES	Frédéric	RAES1	Direction	Directeur	frederic.raes@etnic.be	123456	✓	✓	✗	V	📅 ✎
○ E99986290	UNIVERSITE LIBRE DE BRUXELLES	Dupont	Stéphanie	Sciences	Enseignant	frederic.ra@etnic.be	123456	✓	✗	✓	E	📅 ✎ 🗑️
○ E33401513	4th Gymnasium of Kastoria	Frédéric	RAES13	Administration (Direction)	Directeur	frederic.raes@etnic.be	123456	✗	✓	✗	V	📅 ✎ 🗑️
○ E47890694	Agrupamento de Escolas de Vilela	Frédéric	RAES19	Conseil exécutif	Director	frederic.raes@etnic.be	123456	✗	✓	✗	V	📅 ✎ 🗑️
○ E10090844	collège Edmond BAMBUCK	Frédéric	RAES7	Direction	Principale	frederic.raes@etnic.be	123456	✗	✓	✗	✗	📅 ✎ 🗑️

2. METTRE À JOUR LES DIFFÉRENTS ONGLETS



Mise en œuvre et gestion du projet

Recherche dans 1 enregistrement(s)

☑ sélection | 📄 exporter | ⌂ opérations groupées

Organismes participant	Rôle	Montant total (ajusté) ^
○ Institut Notre-Dame	Bénéficiaire	550,00 €
Total		550,00 €

☑ sélection 1 | 📄 exporter | ⌂ opérations groupées

Organismes participant	Rôle	Montant total (ajusté) ^
● Institut Notre-Dame	Bénéficiaire	<input type="text" value="12000"/>
Total		550,00 €

Coordinateur = 500€/mois

Partenaire = 250€/mois

Activités d'apprentissage, d'enseignement et de formation



Recherche dans 4 enregistrement(s)



sélection |
 |
 opérations groupées |



	Activité n°	Type d'activité	Nombre de participants	Nb d'accompagnateurs	Nombre de participants avec des besoins spécifiques	Voyage	Total soutien individuel	Total soutien linguistique	Coûts exceptionnels pour les frais de voyage élevés	Montant total (calculé)	
<input type="radio"/>	C2	Échanges de groupes d'élèves de courte durée	1	0	0	360,00 €	385,00 €	0,00 €	0,00 €	745,00 €	<input type="button" value="menu"/> <input type="button" value="éditer"/> <input type="button" value="supprimer"/>
<input type="radio"/>	C4	Échanges de groupes d'élèves de courte durée	0	0	0	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	<input type="button" value="menu"/> <input type="button" value="éditer"/> <input type="button" value="supprimer"/>
<input type="radio"/>	C10	Événements conjoints de formation du personnel de courte durée	0	0	0	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	<input type="button" value="menu"/> <input type="button" value="éditer"/> <input type="button" value="supprimer"/>
<input type="radio"/>	C11	Événements conjoints de formation du personnel de courte durée	0	0	0	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	<input type="button" value="menu"/> <input type="button" value="éditer"/> <input type="button" value="supprimer"/>
Total			1	0	0	360,00 €	385,00 €	0,00 €	0,00 €	745,00 €	

Références générales de l'activité à encoder par l'école coordinatrice

Activité n°	Secteur	Type d'activité	
C1	Enseignement scolaire	Échanges de groupes d'élèves de courte durée	
Titre			
Titre de l'activité			
Organisme leader	Pays d'accueil	Lieu (Ville)	
Institut Notre-Dame	Belgique	Philippeville	
Durée du projet	01/09/2018		31/08/2020
Date de début	Date de fin	Durée (jours)	
01/10/2018	08/10/2018	8	
Number of Local Participants	<input type="checkbox"/> Force Majeure ?		
2			
Description de l'activité			
<ul style="list-style-type: none">Describe the content, methodology and the results of this activity.Who were the participants in the activity (including local participants)?How was this activity related to or integrated with the normal activities of the involved schools?			
Description de l'activité			

Encodage des groupes de participants (organismes d'envoi)

Groups ➔ [+ Créer](#)

Recherche dans 2 enregistrement(s) 🔍

🗖️ sélection | 📄 exporter 🔄

Group ID	N° de convention de subvention	Organisme d'envoi	Pays de l'organisme d'envoi	City of the Sending Organisation	Tranche kilométrique	Nombre de participants	Nombre d'Accompagnateurs	Total Number of Persons in the Group	Total soutien individuel	Budget total pour les frais de voyage	Subvention totale
<input type="radio"/> C1-906539012-00001	2018-1-BE01-KA229-038576_2	Asbl Mutien Marie	Belgique	Philippeville	500 - 1999 km	3	0	3	1.392,00 €	825,00 €	2.217,00 €
<input type="radio"/> C1-E10189675-00001	2018-1-BE01-KA229-038576_1	Institut Notre-Dame	Belgique	Philippeville	500 - 1999 km	5	2	7	2.510,00 €	1.375,00 €	3.885,00 €

10 25 50 100 « 1 »

Détail d'un groupe de participants (organisme d'envoi)

Numéro d'activité: C1

Type d'activité: SEP-SCHOOL-ONLY-EXCH : Échanges de groupes d'élèves de courte durée

Secteur: Enseignement scolaire

Force Majeure ? :

Organisme leader: Institut Notre-Dame

Pays d'accueil: Belgique

Lieu (Ville): Philippeville

Depuis / Vers: 01/10/2018 - 08/10/2018

Durée (jours): 8

Number of Local Participants: 2

Groupe

 show explanations

Rien à sauvegarder

Group ID

C1-E10189675-00001

Force Majeure ?

Organisme d'envoi

Organisme d'envoi

Institut Notre-Dame

Pays de l'organisme d'envoi

Belgique

City of the Sending Organisation

Philippeville

Force majeure!!!

Organisme d'envoi

Organisme d'envoi

Institut Notre-Dame

Pays de l'organisme d'envoi

Belgique

City of the Sending Organisation

Philippeville

Déjà complété

Nombre de participants

Nombre de participants

5

Nombre de Participants avec des Besoins
Spécifiques

0 - 5

0

Nombre de Participants ayant Moins d'Opportunités

0 - 5

0

Nombre d'Accompagnateurs

2

Total Number of Persons in the Group

7

Soutien individuel

Nombre de participants demandant un financement de soutien individuel.

0 - 5

5

Duration for participants (days)

0 - 10

5

Average grant per participant per day

58.00

€

(EP-FR)_Individual Support Total Grant for Participants

1,450.00

€

Number of accompanying persons requiring an individual support grant

0 - 2

2

Duration for accompanying persons (days)

0 - 10

5

Average grant per accompanying person per day

106.00

€

(EP-FR)_Individual Support Total Grant for Accompanying Persons

1,060.00

€

Voyage

Total Number of Persons Requiring a Travel Grant

0 - 7

5

Travel Grant per Person

275.00

€

Budget total pour les frais de voyage

1,375.00

€

Tranche kilométrique [Lien vers le calculateur de distance](#)

500 - 1999 km

Demande de coûts exceptionnels pour les frais de voyage élevés ?

Totaux

Subvention totale

3,885.00

€



Coûts spécifiques

Budget

Rapports

Coûts spécifiques

+ Créer

Recherche dans 2 enregistrement(s)

☑ sélection | 📄 exporter | 🔄 opérations groupées

☰	Identifiant	Cost Type	Organisme	Pays	Total Incurred Cost	Subvention demandée	⋮
○	1	Coûts exceptionnels	UNIVERSITE LIBRE DE BRUXELLES	Belgique	310,00 €	232,50 €	⋮
○	1	Frais de Besoins Spécifiques	Ezikova gimnazia "Acad. Lyudmil Stoyanov"	Bulgarie		500,00 €	⋮

10 25 50 100

« 1 »

Rien à sauvegarder

Cost Type

Frais de Besoins Spécifiques **Coûts exceptionnels** Coûts exceptionnels - garantie

Identifiant

1

Organisme

UNIVERSITE LIBRE DE BRUXELLES

Total Incurred Cost

310

Grant Requested (75% of the Total Incurred Cost)

232.5

Description et justification

Les données collectées dans Mobility Tool+ ne doivent pas contenir d'informations sensibles, notamment sur l'origine raciale ou ethnique des participants, leurs opinions politiques, leurs convictions religieuses ou philosophiques, leur appartenance syndicale, leur santé ou leur vie sexuelle.

Description des coûts exceptionnels

Annuler

Rien à sauvegarder

Cost Type

Frais de Besoins Spécifiques

Coûts exceptionnels

Coûts exceptionnels - garantie

Identifiant

1

Organisme

Ezikova gimnazia "Acad. Lyudmil Stoyanov"

Nombre de participants avec des besoins spécifiques

1

Subvention demandée

500

Description et justification

Les données collectées dans Mobility Tool+ ne doivent pas contenir d'informations sensibles, notamment sur l'origine raciale ou ethnique des participants, leurs opinions politiques, leurs convictions religieuses ou philosophiques, leur appartenance syndicale, leur santé ou leur vie sexuelle.

Description des besoins spécifiques

Annuler

Rien à sauvegarder

3. VÉRIFIER LE BUDGET



Budget [Exporter PDF](#)

Rien à sauvegarder

Légende:

- Le montant actuel de ce poste budgétaire est supérieur au montant accordé suite aux transferts d'autres postes budgétaires
- Le montant actuel de ce poste budgétaire dépasse son budget accordé.
- Le montant actuel de ce poste budgétaire est inférieur au montant minimum autorisé suite aux transferts d'autres postes budgétaires

La mise en surbrillance des montants suivant la légende de couleurs mentionnée ci-dessus ne vous empêche en aucun cas d'utiliser toutes les fonctionnalités de l'outil, y compris la soumission du rapport final du bénéficiaire.

Total du projet

Mise en œuvre et gestion du projet

Réunions transnationales

Activités d'apprentissage, d'enseignement et de formation

Budget approuvé (par l'Agence Nationale)	Budget actuel (dans Mobility Tool+)	% budget actuel/approuvé
31.481,00 €	23.297,50 €	74,00 %
18.000,00 €	18.000,00 €	100,00 %
	3.820,00 €	
3.450,00 €	3.820,00 €	110,72 %
	745,00 €	
7.345,00 €	745,00 €	10,14 %

	Budget approuvé (par l'Agence Nationale)	Budget actuel (dans Mobility Tool+)	% budget actuel/approuvé
Total du projet	42.325,00 €	4.435,00 €	10,48 %
Mise en œuvre et gestion du projet	12.000,00 €	550,00 €	4,58 %
Activités d'apprentissage, d'enseignement et de formation	30.325,00 €	3.885,00 €	12,81 %
SEP-SCHOOL-ONLY-EXCH : Échanges de groupes d'élèves de courte durée			
Voyage	7.425,00 €	1.375,00 €	18,52 %
Coûts exceptionnels pour les frais de voyage élevés	0,00 €	0,00 €	0,00 %
Soutien individuel	22.900,00 €	2.510,00 €	10,96 %
Soutien linguistique	0,00 €	0,00 €	0,00 %
Soutien des Besoins Spécifiques	0,00 €	0,00 €	0,00 %
Coûts exceptionnels	0,00 €	0,00 €	0,00 %

4. COMPLÉTER LE RAPPORT FINAL





Rapports de bénéficiaire

Rapport intermédiaire (1) Rapport final du bénéficiaire (0)

Rapport final du bénéficiaire



Merci de cliquer sur ce bouton pour générer un nouveau Rapport final du bénéficiaire.

Générer le Rapport final du bénéficiaire

Rapports de bénéficiaire

Rapport intermédiaire (1)

Rapport final du bénéficiaire (1)

Rapport final du bénéficiaire



Final Brouillon du rapport disponible

Brouillon

Prêt à soumettre

Soumission en cours

Soumis

Validé par l'AN avec coûts éligibles

Désisté avec coûts éligibles



07/04/2020

Brouillon du Rapport final créé il y a quelques secondes par Joëlle MAJOIS

[Editer le brouillon](#)

Rapport du bénéficiaire créé il y a quelques secondes

Brouillon

Final - Request ID 266759

[Afficher le journal +](#)

Pour le coordinateur

94%

Soumission non disponible

[retour à la page rapport](#) · [imprimer le brouillon du rapport](#) · [prévisualiser le brouillon de rapport](#)

- 1. Information générale ✓
- 2. Contexte ✓**
- 3. Identification du projet ✓
- 4. Résumé du projet
- 5. Description du projet ✓
- 6. Gestion du projet ✓
- 7. Activités d'apprentissage, d'enseignement et de formation ✓
- 8. Calendrier prévisionnel ✓
- 9. Suivi ✓

2. Contexte

cette section résume les informations générales concernant votre projet;

Programme	Erasmus+
Action Clé	Coopération en matière d'innovation et d'échange de bonnes pratiques
Action	Partenariats stratégiques
Type d'Action	Partenariats pour des échanges scolaires
Objectif principal du projet	Echange de bonnes pratiques
Appel	2018
Session	Session 1
Type de rapport	Final
Langue utilisée pour remplir le formulaire	FR

3. Identification du projet

Pour les partenaires

100%

Démarrer la soumission

 Awaiting coordinators report

[retour à la page rapport](#) · [imprimer le brouillon du rapport](#) · [prévisualiser le brouillon de rapport](#)

1. Information générale 

2. Contexte 

3. Identification du projet 

4. Activités d'apprentissage / enseignement / formation 

5. (EP-FR)_Budget (partner school) 

6. Commentaires 

7. Annexes  

6. Commentaires

(EP-FR)_ Please provide any other comments you may have regarding the implementation of the project.

7. Annexes

dans cette section, vous devez joindre les documents complémentaires obligatoires pour la complétion du rapport ;

(EP-FR)_ In this section you should attach the Declaration of Honour signed by your organisation's legal representative, as well as any other needed documents.

Espace de téléchargement disponible

0%

Veillez noter que tous les documents mentionnés ci-dessous doivent être joints avant de soumettre votre rapport en ligne.

Avant de soumettre votre rapport à l'agence nationale, merci de vérifier que :

- Toutes les informations nécessaires de votre projet ont été saisies dans Mobility Tool+
- Le formulaire de rapport a été rempli en utilisant l'une des langues obligatoires spécifiées dans la convention de subvention.
- Tous les documents pertinents sont annexés:
- déclaration sur l'honneur, signée par le représentant légal de l'organisme bénéficiaire.
- vous avez joint les documents justificatifs nécessaires demandés dans la convention de subvention.
- vous avez sauvegardé ou imprimé une copie du formulaire rempli pour vos dossiers.

retour à la page rapport · imprimer le brouillon du rapport · prévisualiser le brouillon de rapport

- 1. Information générale ✓
- 2. Contexte ✓
- 3. Identification du projet ✓
- 4. Résumé du projet
- 5. Description du projet ✓
- 6. Gestion du projet ✓
- 7. Activités d'apprentissage, d'enseignement et de formation ✓
- 8. Calendrier prévisionnel ✓
- 9. Suivi ✓
- 10. (EP-FR)_Budget (coordinator school) ✓
- 11. Annexes  1**

veuillez noter que tous les documents mentionnés ci-dessous doivent être joints avant de soumettre votre rapport en ligne.
Avant de soumettre votre rapport à l'agence nationale, merci de vérifier que :

- Toutes les informations nécessaires de votre projet ont été saisies dans Mobility Tool+
- Le formulaire de rapport a été rempli en utilisant l'une des langues obligatoires spécifiées dans la convention de subvention.
- Tous les documents pertinents sont annexés:
- déclaration sur l'honneur, signée par le représentant légal de l'organisme bénéficiaire.
- vous avez joint les documents justificatifs nécessaires demandés dans la convention de subvention.
- vous avez sauvegardé ou imprimé une copie du formulaire rempli pour vos dossiers.
- vous avez téléchargé les résultats pertinents sur la plate-forme de résultats de projets Erasmus+ (Erasmus+ Project Results Platform):

TELECHARGER la déclaration sur l'honneur

Liste des fichiers téléchargés

 2018-1-BE01-KA229-038576_1-DeclarationOfHonour-09102018143404.pdf **DOH** 0.03 Mb il y a 2 ans ✕ Démarquer

Ajouter des fichiers

Sélectionner un fichier

Déposez vos fichier(s) ici



Soumission du rapport – 3 étapes

1. L'école coordinatrice finalise le rapport du partenariat, elle marque ensuite le rapport comme prêt pour la soumission.
2. Les écoles partenaires finalisent leur partie du rapport et confirmer qu'elles sont d'accord avec les informations fournies par le coordinateur. Elles déclarent à leur tour qu'elles sont prêtes pour la soumission.
3. Une fois que toutes les écoles partenaires déclarent qu'elles sont prêtes, l'école coordinatrice peut soumettre le rapport conjoint du partenariat.

Tableau de bord du partenariat

Le rapport final conjoint du partenariat est soumis en trois temps. D'abord, l'école coordinatrice doit finaliser le rapport du partenariat, s'assurant que toutes les activités sont incluses. Une fois que ce travail a été effectué, l'école coordinatrice marque le rapport comme prêt pour la soumission. Dans un second temps, les écoles partenaires doivent finaliser leur partie du rapport et confirmer qu'elles sont d'accord avec les informations fournies par le coordinateur. Une fois fait, les écoles partenaires déclarent à leur tour qu'elles sont prêtes pour la soumission. Enfin, une fois que toutes les écoles partenaires déclarent qu'elles sont prêtes, l'école coordinatrice peut soumettre le rapport conjoint du partenariat.

Prêt à soumettre

0%

Toutes les écoles partenaires ne sont pas prêtes à soumettre leur partie du rapport. La soumission n'est pas possible.

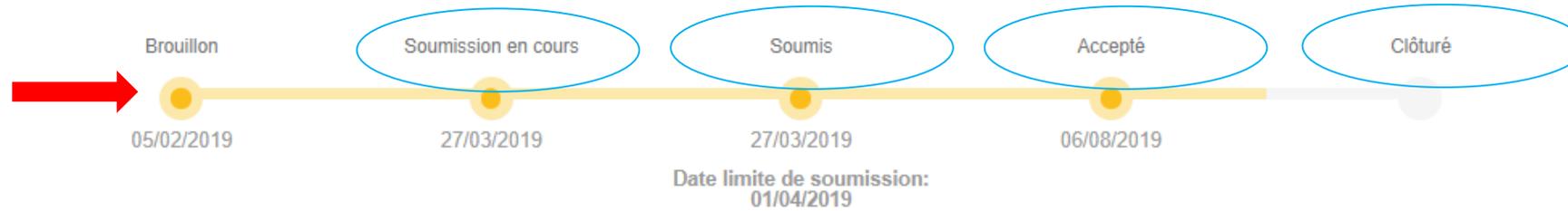
N° de convention de subvention	Organisme	OID	Statut du projet	Coordinateur	Inclus dans le rapport conjoint du partenariat
2018-1-BE01-KA229-038576_2	Asbl Mutien Marie	E10047056	En cours	✘	✔
2018-1-BE01-KA229-038576_1	Institut Notre-Dame	E22659636	En cours	✔	✔
2018-1-BE01-KA229-038576_3	Institut Notre Dame Fondamental	E10047682	En cours	✘	✔

Rapports de bénéficiaire

Rapport intermédiaire (1)

Rapport final du bénéficiaire (2)

Rapport intermédiaire - Interim Report-1



 [Télécharger le rapport intermédiaire](#)

MERCI