**Erasmus + Mobilité EFP**

**Engagement Qualité**

**L’organisme d’envoi s’engage à :**

* ***choisir*** *des pays de destination, des partenaires d’accueil des durées des projets ainsi que des programmes de stage appropriés afin d’atteindre les objectifs d’apprentissage visés ;*
* ***sélectionner*** *les apprenants, formateurs et autres professionnels – sur base de critères clairement définis et transparents ;*
* ***définir*** *les acquis d’apprentissages visés en termes de connaissances, d’aptitudes et de compétences à acquérir durant la période de mobilité ;*
* ***prendre*** *des dispositions particulières pour les apprenants, formateurs ou autres professionnels qui éprouvent des difficultés à participer à la mobilité (par ex. pour les personnes ayant des besoins d’apprentissage spécifiques ou un handicap physique) ;*
* ***préparer*** *les apprenants, en collaboration avec les partenaires d'accueil, à la vie quotidienne, professionnelle et culturelle du pays d'accueil, en particulier par une formation linguistique adaptée à leurs besoins professionnels;*
* ***gérer*** *les aspects pratiques liés à la mobilité : à l’organisation du voyage, le logement, les assurances, la sécurité et la protection, les visas, la sécurité sociale, le suivi et l’encadrement, les visites préparatoires sur place, etc. ;*
* ***établir*** *un contrat pédagogique avec l’apprenant / un programme de travail de la mobilité avec le formateur et l’organisme d’accueil afin que les acquis d’apprentissage à atteindre soient clairement définis pour toutes les parties concernées ;*
* ***établir*** *des procédures d’évaluation en concertation avec l’organisme d’accueil afin que les connaissances, aptitudes et compétences acquises soient reconnues et validées ;*
* ***établir*** *un accord de partenariat entre les entités compétentes si le système ECVET est utilisé pour la reconnaissance de la mobilité ;*
* ***établir*** *des canaux de communication appropriés pour la durée de la mobilité et à veiller à les rendre accessibles à l’apprenant et à l’organisme d’accueil ;*
* ***établir*** *une procédure de suivi et à l’appliquer pendant toute la durée de la mobilité ;*
* ***désigner****, si nécessaire, des* ***accompagnateurs*** *qui prendront les dispositions pratiques nécessaires, pendant toute la durée du séjour dans le pays d’accueil, pour assister les personnes à besoins d’apprentissage spécifiques ou ayant un handicap physique ;*
* ***organiser****, en concertation avec l’organisme d'accueil, l’évaluation et la validation des acquis d’apprentissage en tenant compte de l’apprentissage tant formel qu’informel;* ***à reconnaître*** *les acquis d’apprentissage qui n’étaient pas prévus au départ mais qui ont été atteints durant la mobilité ;*
* ***évaluer*** *avec chaque apprenant son évolution personnelle et professionnelle au terme de la période à l’étranger ;*
* ***reconnaître*** *les nouveaux acquis d’apprentissage à l’aide du système ECVET, du document Europass ou de tout autre certificat ;*
* ***disséminer*** *les résultats des projets de mobilité aussi largement que possible ;*
* ***procéder à une autoévaluation*** *de la mobilité dans son ensemble pour voir si les objectifs et les résultats visés ont été atteints.*

**Les organismes d’envoi et d’accueil s’engagent à :**

* ***convenir d’****un programme de formation individualisé pour chaque apprenant (si possible au cours de visites préparatoires) ;*
* ***définir*** *les acquis d’apprentissages à acquérir durant la période de mobilité, en termes de connaissances, d’aptitudes et de compétences;*
* ***établir*** *un contrat pédagogique avec l’apprenant ou le formateur afin que les acquis d’apprentissage à atteindre soient clairement définis pour toutes les parties concernées ;*
* ***établir*** *des canaux de communication appropriés pour la durée de la mobilité et à veiller à les rendre accessibles à l’apprenant ;*
* ***convenir*** *des dispositions d’encadrement et de suivi ;*
* ***évaluer*** *le déroulement du projet en permanence et à procéder aux modifications qui se révéleraient nécessaires ;*
* ***organiser*** *l’évaluation et la validation des acquis d’apprentissage en tenant compte de l’apprentissage tant formel qu’informel;*  ***reconnaître*** *les acquis d’apprentissage qui n’étaient pas prévus au départ mais qui ont été atteints durant la mobilité.*

**L’organisme d’accueil s’engage à :**

* ***favoriser*** *la compréhension de la culture et des mœurs du pays d'accueil ;*
* ***confier*** *aux apprenants des tâches et des responsabilités correspondant à leurs connaissances, aptitudes et compétences ainsi qu'aux objectifs du stage tels que définis dans le contrat pédagogique, et à mettre à leur disposition le matériel et l’encadrement appropriés;*
* ***désigner*** *le tuteur chargé de suivre la progression de la formation de l’apprenant ;*
* ***apporter,*** *si nécessaire, un soutien logistique et notamment à fournir les coordonnées précises d’une personne de contact pour les apprenants qui seraient confrontés à des difficultés ;*
* ***vérifier*** *que chaque apprenant est correctement assuré.*

**Le participant s’engage à :**

* ***établir*** *un contrat pédagogique avec les organismes d’envoi et d’accueil afin que les acquis d’apprentissage à atteindre soient clairement définis pour toutes les parties concernées ;*
* ***se conformer*** *aux dispositions convenues pour le stage et à tout mettre en œuvre pour que le stage soit une réussite ;*
* ***respecter*** *le règlement de l'organisme d'accueil, ses horaires de travail ainsi que ses codes de bonne conduite et de confidentialité;*
* ***communiquer*** *aux organismes d’envoi et d’accueil d’éventuels problèmes et changements concernant le stage ;*
* ***envoyer****, en fin de stage, un rapport final, selon le modèle prévu et avec les justificatifs de dépenses qui lui sont demandés.*

**L’organisme intermédiaire s’engage à :**

* ***choisir*** *judicieusement les entreprises d'accueil de façon à ce que les objectifs du stage puissent être effectivement atteints ;*
* ***fournir*** *les coordonnées de tous les partenaires concernés et à s'assurer que toutes les dispositions nécessaires soient en place avant le départ des apprenants de leur pays d’origine.*

Signatures

Organisme d’envoi, Nom, Date :

Organisme d’accueil, Nom, Date :

Organisme intermédiaire (optionnel), Nom, Date :

Participant, Nom, Date :