**ACTION-CLE 2**

**PARTENARIATS STRATEGIQUES**

**Partenariats d’échanges scolaires**

**APPEL 2019**

**ACCOMPAGNEMENT DES CANDIDATS**

**Pré-PROJET**

**­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ce document est un **outil** pour permettre à l’école coordinatrice candidate de **structurer son idée** et de la **concrétiser en une candidature** de Partenariat stratégique. Il ne s’agit PAS d’un formulaire de candidature : un feed-back positif suite à cette fiche de pré-projet ne garantit nullement l’attribution d’une subvention Erasmus+. Pour l’Agence, l’objectif est d’assurer un accompagnement des candidats dès le début de leur réflexion afin d’obtenir des candidatures de qualité.

Avant de le compléter, veuillez lire le *Guide pratique du candidat* disponible sur le site de l’Agence [www.erasmusplus-fr.be](http://www.erasmusplus-fr.be) > « Formulaires », qui contient l’ensemble des possibilités et exigences de l’Action-clé 2.

Merci de vous limiter à 3 pages maximum. Il s’agit en effet de décrire les grandes lignes de votre projet avant de rédiger la candidature en elle-même. L’Agence utilisera le document complété comme base de l’entretien. Un RV téléphonique sera fixé avec un membre de l’équipe pour discuter des forces et faiblesses de votre projet.

Ce document est à envoyer complété à partenariat@aef-europe.be. Le délai de dépôt des candidatures pour un partenariat stratégique étant fixé au **21 mars 2018 à 12h**, l’Agence ne pourra traiter le pré-projet au-delà du 1er mars 2018.

**Contact**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom de l’école  |  |
| Personne de contact |  |
| Numéro de téléphone |  |
| Disponibilités pour un entretien téléphonique |  |

**Caractéristiques du projet**

|  |  |
| --- | --- |
| Type de projet | * Echange de bonnes pratiques
* Partenariat d’échange scolaire
 |
| Secteur auquel s’adresse le projet | * Enseignement scolaire
 |
| Priorité(s) Erasmus+ au(x)quelle(s) le projet s’adresse*Référez-vous aux priorités décrites dans le* Guide pratique du candidat |  |
| Thème(s) du projet |  |
| Nombre de partenaires prévus (+-) et profil des partenaires |  |

**Développement du projet**

|  |
| --- |
| *Analyser la situation actuelle* Quels sont les besoins auxquels les écoles doivent répondre? A quoi le projet contribue-t-il ?  |
|   |
| *Analyser la situation souhaitée*Quelle serait la situation future idéale ? A quel résultat souhaitez-vous arriver ? Quels sont vos objectifs ? |
|  |
| *Mener un projet*Comment le projet va-t-il être mis en œuvre pour arriver à ces objectifs ? Quel est le rôle de chaque partenaire dans ce cadre-là ? Comment les différentes parties prenantes de l’école (direction, enseignants, élèves) participeront au projet ? |
|  |
| *Identifier les risques*Quels sont les difficultés (internes ou externes) susceptibles d’entraver la mise en œuvre du projet ?  |
|  |
| *Dimension européenne*Quelle est la plus-value de travailler la thématique avec des partenaires européens plutôt qu’au niveau local/national ? |
|  |